

Appel à projet 2026

Wine Charity Event

Wine Charity Event est un fonds de dotation qui soutient depuis 15 ans des projets visant à améliorer le bien-être des enfants hospitalisés en région lyonnaise. Nous vous invitons à soumettre un projet répondant à ces objectifs.

Informations administratives importantes

Date limite de dépôt des dossiers : **10 janvier 2026**

Mode de soumission : par email uniquement

Contact et envoi : winecharityevent@gmail.com

Section 1 | Identification de l'établissement/responsable

1.1. Établissement demandeur

Nom de l'Hôpital / Service :

.....

Adresse Complète :

.....

Numéro SIRET (ou équivalent) :

.....

1.2. Responsable légal/administratif (direction)

Nom et Prénom :

.....

Fonction :

.....

Email :

.....

Téléphone :

.....

1.3. Chef de projet (contact opérationnel)

Nom et Prénom :

.....

Fonction/Titre :

.....

Email :

.....

Téléphone :

.....

Section 2 | Présentation détaillée du projet

2.1. Titre du projet

.....

2.2. Synthèse et problématique (500 mots maximum)

Décrivez le contexte, le problème ou le besoin auquel votre projet répond (ex. amélioration du confort des familles, équipement pour le personnel, ...).

.....

.....

.....

2.3. Objectifs et public cible

Objectifs Spécifiques (résultats attendus) :

Lister 3 à 5 objectifs clairs et mesurables

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Population Cible (estimée) :

Préciser le nombre et le type de bénéficiaires (patients, familles, soignants) et/ou l'unité géographique concernée

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2.4. Description des actions et méthodologie (500 mots maximum)

Décrivez concrètement les étapes, les moyens mis en œuvre et le déroulement du projet.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Section 3 | Budget et financement sollicité

3.1. Budget prévisionnel global du projet

Veuillez détailler ci-dessous les dépenses totales prévues (matériel, services, travaux, etc.).

Poste de Dépense	Montant HT (€)	Montant TTC (€)	Commentaires (Devis N°, Fournisseur, etc.)
Matériel spécifique (ex: lits accompagnants)			

Aménagement/Travaux			
Formations/Services			
Communication/Promotion			
Autres			
TOTAL DES DÉPENSES			

3.2. Plan de financement (ressources)

Veuillez indiquer toutes les sources de financement prévues pour ce projet.

Source de Financement	Montant TTC (€)	Statut (Obtenu, Sollicité, À Solliciter)
Wine Charity Event		SOLLICITÉ
Autofinancement de l'hôpital		
Autres subventions/appels à projet		
Mécénat/Dons		
Autres		
TOTAL DES RESSOURCES		

Montant Total Sollicité auprès de Wine Charity Event :

Indiquer le montant exact en euros

.....

Justification de la Demande :

Expliquer pourquoi ce montant est nécessaire et ce qu'il couvrira précisément. (200 mots max.)

.....

Section 4 | Calendrier et évaluation

4.1. Calendrier prévisionnel

Étape clé du projet	Date de début prévue	Date de fin prévue
Obtention du financement WCE		Novembre 2026
Lancement des appels d'offres/Achats		
Réalisation des travaux/Installations		
Mise en service/Inauguration		

4.2. Indicateurs d'évaluation

Comment mesurerez-vous la réussite et l'impact de ce projet une fois réalisé ?

Indicateurs Qualitatifs et Quantitatifs :

Exemples : Taux de satisfaction des utilisateurs (sondage), nombre d'utilisations du nouvel espace/équipement par mois, réduction des événements indésirables...

.....
.....
.....
.....

Section 5 : Engagement et autorisation

Je soussigné(e),

Nom et Prénom :

en ma qualité de :

certifie l'exactitude des informations fournies dans ce dossier et m'engage à :

1. Utiliser les fonds accordés par Wine Charity Event exclusivement pour la réalisation du projet décrit.
2. Fournir un rapport final d'exécution et un bilan financier à l'issue du projet.
3. Communiquer et valoriser le soutien Wine Charity Event dans les communications relatives au projet.

Fait à : Le :

Nom et Prénom du Signataire (Fonction Dirigeante) :

Signature et Cachet de l'Établissement :

Dépôt des dossiers avant le 10 janvier 2026.

Tout dossier incomplet ou reçu après cette date ne sera pas examiné.